

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>1 di 59</b>
--	--	---------------------------------

## DISCIPLINARE DI GARA

### Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna per il periodo 31/12/2021 – 31/12/2026 suddivisa in 5 lotti

#### INDICE

ART. 1 -	STAZIONE APPALTANTE E PUNTI DI CONTATTO .....	3
ART. 2 -	PREMESSE .....	3
ART. 3 -	SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI .....	3
ART. 4 -	REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI .....	4
ART. 5 -	DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	5
ART. 6 -	OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO .....	6
ART. 7 -	DURATA, OPZIONI E RINNOVI .....	6
ART. 8 -	IMPORTO A BASE DI GARA E FINANZIAMENTO .....	7
ART. 9 -	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	7
ART. 10 -	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA .....	9
ART. 11 -	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE .....	14
ART. 12 -	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	15
ART. 13 -	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE .....	16
ART. 14 -	AVVALIMENTO .....	17
ART. 15 -	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	18
ART. 16 -	SUBAPPALTO .....	20
ART. 17 -	SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA .....	21
ART. 18 -	CHIARIMENTI DA PARTE DEI CONCORRENTI.....	21
ART. 19 -	COMUNICAZIONI.....	21

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>2 di 59</b>
--	--	---------------------------------

<b>ART. 20 - ULTERIORI DISPOSIZIONI .....</b>	<b>22</b>
<b>ART. 21 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE .....</b>	<b>23</b>
<b>ART. 22 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC .....</b>	<b>27</b>
<b>ART. 23 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....</b>	<b>28</b>
<b>ART. 24 - CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" .....</b>	<b>30</b>
<b>ART. 25 - CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA TECNICA" .....</b>	<b>44</b>
<b>ART. 26 - CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA ECONOMICA" .....</b>	<b>45</b>
<b>ART. 27 - SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>47</b>
<b>ART. 28 - SOGGETTI AMMESSI AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE.....</b>	<b>48</b>
<b>ART. 29 - APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....</b>	<b>48</b>
<b>ART. 30 - APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA TECNICA" E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE .....</b>	<b>49</b>
<b>ART. 31 - APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA ECONOMICA" E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE .....</b>	<b>53</b>
<b>ART. 32 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE .....</b>	<b>55</b>
<b>ART. 33 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>57</b>
<b>ART. 34 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>59</b>
<b>ART. 35 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>59</b>
<b>ART. 36 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO .....</b>	<b>59</b>

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>3 di 59</b>
--	--	---------------------------------

## **ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE E PUNTI DI CONTATTO**

Stazione Appaltante: PROVINCIA DI RAVENNA

Sede legale e amministrativa: Piazza Caduti per la Libertà n. 2 - Ravenna

Codice Fiscale e Partita IVA: 00356680397

Tel. centralino: 0544 – 258001-2

Profilo di Committente: [www.provincia.ra.it](http://www.provincia.ra.it)

Indirizzo di posta elettronica: [urp@mail.provincia.ra.it](mailto:urp@mail.provincia.ra.it)

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [provra@cert.provincia.ra.it](mailto:provra@cert.provincia.ra.it)

Indirizzo Sistema per gli acquisti telematici (SATER): <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Indirizzo guide al Sistema SATER: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

## **ART. 2 - PREMESSE**

Il presente disciplinare si riferisce alla gara per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna, da affidarsi mediante procedura aperta suddivisa in 5 lotti prestazionali, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2 della Legge n. 120/2020 e degli articoli 35 e 60, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa relativamente al Lotto 1 (RCT/O) ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e con il criterio del prezzo più basso relativamente ai Lotti n. 2 (RC Patrimoniale), 3 (Infortuni), 4 (RCA) e 5 (Kasko), ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (nel prosieguo, "Codice").

Procedura di gara esperita ai sensi della determinazione del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Umane e Reti n. 997 del 14/10/2021.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la Dott.ssa Paola Rondoni, Responsabile del U.O. Provveditorato.

**Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di cui all'articolo 3 del presente disciplinare.**

## **ART. 3 - SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI**

Per l'espletamento della presente procedura di gara, la Stazione Appaltante si avvale della piattaforma telematica di negoziazione Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (nel prosieguo, "SATER"), messa a disposizione dall'Agenzia Intercent-ER e accessibile dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (nel prosieguo "sito").

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>4 di 59</b>
--	--	---------------------------------

Tramite il sito, l'Operatore Economico interessato alla partecipazione può accedere alla procedura, nonché alla documentazione di gara.

Ai fini della partecipazione mediante procedura telematica, sono indispensabili:

- **Personal Computer** dotato di **collegamento ad Internet** e dotato di **browser di navigazione**;
- **firma digitale** rilasciata da un ente certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, comma 2, del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- la **registrazione al SATER** con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo articolo 4.

Conformemente a quanto previsto dall'articolo 52 del Codice, la presentazione dell'istanza di partecipazione e dell'offerta, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui sia prevista la facoltà di invio di documenti in formato diverso.

Ogni operazione effettuata attraverso il SATER è memorizzata nel registro di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni azione compiuta; ogni operazione si intende pertanto compiuta nel giorno e nell'ora risultanti dalle registrazioni stesse.

Le registrazioni di sistema relative alle operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate a sistema e costituiscono piena prova nei confronti degli utenti del SATER.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'articolo 43 del D.Lgs, n. 82/2005 e s.m.i..

#### **ART. 4 - REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile che i Concorrenti siano registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide dedicate per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

La registrazione al SATER può essere richiesta unicamente dal Rappresentante Legale dell'Operatore Economico o da altro soggetto dotato dei necessari poteri per impegnare contrattualmente l'Operatore Economico stesso.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, accetta e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER con le proprie credenziali di accesso. Tutte le operazioni riconducibili all'account registrato si intenderanno pertanto direttamente ed incontrovertibilmente imputabili all'Operatore Economico a cui l'account si riferisce.

L'accesso e l'utilizzo del SATER, nonché la partecipazione alla procedura, comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati, nelle guide presenti sul sito e di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione e le eventuali comunicazioni svolte attraverso SATER.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>5 di 59</b>
--	--	---------------------------------

## **ART. 5 - DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto di servizio ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Allegato 1 - Domanda di partecipazione;
- 5) Allegato 2 - Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo
- 6) Allegato 3 – Documento di gara unico europeo (DGUE);
- 7) Allegato 4 - Dichiarazioni integrative
- 8) Allegato 5 - Scheda di Offerta Tecnica LOTTO 1 - RCT/O
- 9) Allegato 6 – Scheda integrativa Offerta Economica LOTTO 1 – RCT/O
- 10) Allegato 7 – Scheda integrativa Offerta Economica LOTTO 2 – RC Patrimoniale
- 11) Allegato 8 – Scheda integrativa Offerta Economica LOTTO 3 – Infortuni
- 12) Allegato 9 – Scheda integrativa Offerta Economica LOTTO 4 – RCA
- 13) Allegato 10 – Scheda integrativa Offerta Economica – LOTTO 5 - Kasko
- 14) Capitolato speciale di polizza Lotto 1 – RCT/O
- 15) Capitolato speciale di polizza Lotto 2 – RC Patrimoniale
- 16) Capitolato speciale di polizza Lotto 3 – INFORTUNI
- 17) Capitolato speciale di polizza Lotto 4 – RCA
- 18) Capitolato speciale di polizza Lotto 5 – KASKO
- 19) Schema di contratto
- 20) Statistiche sinistri
- 21) Elenco automezzi Provincia di Ravenna

La documentazione di gara è disponibile all'indirizzo: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>, nella sezione dedicata alla presente procedura e sul sito della Provincia di Ravenna ([http://www.provincia.ra.it/Ufficio-relazioni-con-il-pubblico/Bandi-di-gara/Servizi/\(pub\)/1](http://www.provincia.ra.it/Ufficio-relazioni-con-il-pubblico/Bandi-di-gara/Servizi/(pub)/1)).

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>6 di 59</b>
--	--	---------------------------------

## **ART. 6 - OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei seguenti servizi assicurativi in favore della Provincia di Ravenna:

<b>Lotto</b>	<b>CIG</b>	<b>Servizio assicurativo</b>	<b>CPV</b>
1	89276902DA	RCT/O	66516400-4
2	89279021CD	RC PATRIMONIALE	66516000-0
3	89279601AA	INFORTUNI	66512100-3
4	8928002452	RCA LIBRO MATRICOLA	66516100-1
5	8928029A98	KASKO KM	66514110-0

Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto, per più lotti o per tutti i lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

Per ogni ulteriore informazione si rimanda ai capitolati speciali di polizza, facenti parte della documentazione di gara.

## **ART. 7 - DURATA, OPZIONI E RINNOVI**

La durata dell'appalto è di cinque anni, decorrenti **dalle ore 24:00 del 31/12/2021 fino alle ore 24:00 del 31/12/2026**.

Per ogni lotto la Provincia si riserva la facoltà, previo consenso della controparte, di rinnovare il contratto alle medesime condizioni per ulteriori n. 36 mesi. A tal fine la Provincia richiederà alla controparte, almeno sei mesi prima della scadenza contrattuale, la disponibilità al rinnovo del contratto. La controparte dovrà comunicare alla Provincia la disponibilità al rinnovo entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà comunque essere modificata ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, anche in caso di mancato rinnovo, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di gara finalizzata all'individuazione del nuovo contraente, per un periodo comunque non superiore a sei mesi. In tal caso la controparte è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi – o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

La compagnia aggiudicataria si impegna a garantire l'efficacia delle coperture assicurative dalle ore 24:00 della data di decorrenza sopra indicata, anche nelle more dell'efficacia dell'aggiudicazione e nelle more della stipula delle polizze, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020.

Qualora successivamente non si dovesse addivenire alla stipula delle polizze, la copertura si intenderà risolta e l'Aggiudicatario avrà diritto al solo conguaglio, conteggiato pro-rata rispetto all'importo di premio previsto in polizza.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>7 di 59</b>
--	--	---------------------------------

## ART. 8 - IMPORTO A BASE DI GARA E FINANZIAMENTO

Ai sensi dell'articolo 35, comma 4, del Codice il **valore stimato dell'appalto**, comprensivo di ogni imposta, oneri fiscali e di qualunque opzione (rinnovo e proroga) ammonta complessivamente ad **€ 2.065.500,00**, come meglio dettagliato nella tabella sotto riportata.

N.	LOTTO	PREMIO ANNUO LORDO	BASE D'ASTA (PREMIO LORDO DURATA 5 ANNI)	RINNOVO N. 36 MESI	PROROGA N. 6 MESI	VALORE LORDO STIMATO COMPLESSIVO
1	RCT/O	€ 170.000,00	€ 850.000,00	€ 510.000,00	€ 85.000,00.	€ 1.445.000,00
2	RC PATRIMONIALE	€ 12.000,00	€ 60.000,00	€ 36.000,00	€ 6.000,00	€ 102.000,00
3	INFORTUNI	€ 12.000,00	€ 60.000,00	€ 36.000,00	€ 6.000,00	€ 102.000,00
4	RCA LIBRO MATRICOLA	€ 43.000,00	€ 215.000,00	€ 129.000,00	€ 21.500,00	€ 365.500,00
5	KASKO KM	€ 6.000,00	€ 30.000,00	€ 18.000,00	€ 3.000,00	€ 51.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 243.00,00</b>	<b>€ 1.215.000,00</b>	<b>€ 729.000,00</b>	<b>€ 121.500,00</b>	<b>€ 2.065.500,00</b>

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.lgs. 50/2016 il **costo della manodopera**, calcolato sulla base del vigente CCNL fra le Imprese di Assicurazione ed il personale dipendente ed il CCNL per i Dipendenti delle Agenzie di Assicurazione in gestione libera per ogni Lotto, è stimato per ogni Lotto, tra il 2% ed il 5% del premio netto complessivo per l'intero periodo contrattuale in relazione alla singola copertura ed alla sinistrosità della stessa.

Gli **oneri per l'attuazione della sicurezza interferenziale** non soggetti a ribasso **non sono previsti**, ai sensi dell'art. 26, co. 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

Gli importi sopra riportati non comprendono franchigie e regolazioni premio.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio provinciale.

## ART. 9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'**aggiudicazione** dei servizi oggetto della presente procedura avverrà per lotti separati.

La presente procedura di gara prevede criteri di valutazione differenti a seconda del Lotto di gara, in particolare:

- **Lotto 1:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- **Lotto 2:** criterio del prezzo più basso

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>8 di 59</b>
--	--	---------------------------------

- **Lotto 3:** criterio del prezzo più basso
- **Lotto 4:** criterio del prezzo più basso
- **Lotto 5:** criterio del prezzo più basso

#### **LOTTE DA AGGIUDICARSI SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**

Con riferimento al **Lotto 1 (RCT/O)**, l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** di cui all'articolo 95, comma 2, del Codice.

La migliore offerta sarà determinata da una **Commissione giudicatrice**, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi indicati nel presente disciplinare di gara, secondo i precetti suggeriti e descritti nelle **Linee guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa"**, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, pubblicate in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 238 dell'11 ottobre 2016.

La determinazione dei punteggi sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate ai successivi **articoli 30 e 31** del presente disciplinare, ed in base agli elementi di valutazione e relativi pesi ivi indicati.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, nel rispetto dei punteggi massimi di cui alla tabella sottostante:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Per maggiori informazioni si rimanda ai successivi **articoli 25, 26, 30 e 31**.

#### **LOTTE DA AGGIUDICARSI SECONDO IL CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO**

Con riferimento ai **Lotti n. 2 (RC Patrimoniale), 3 (Infortuni), 4 (RCA) e 5 (Kasko)**, l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del **prezzo più basso** di cui all'articolo 95, comma 4, lettera b), del Codice, trattandosi di servizi standardizzati rispetto ai quali non sono individuabili elementi qualitativi su cui stimolare un confronto competitivo tra concorrenti.

Il prezzo più basso è determinato mediante il massimo ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta per ciascun lotto, tramite compilazione on-line dello schema predisposto mediante SATER, secondo le modalità esplicitate nelle



	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>9 di 59</b>
--	--	---------------------------------

guide per l'utilizzo della piattaforma disponibili presso il sito di cui al precedente **articolo 3**, e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli eventuali oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Per maggiori informazioni si rimanda ai successivi **articoli 26 e 31**.

## **ART. 10 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

La partecipazione alla gara è riservata alle **compagnie di assicurazione** che abbiano legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i., in conformità agli articoli 45, 47 e 48 del Codice, nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

Possono partecipare anche **compagnie di assicurazione appartenenti ad altri stati membri dell'Unione Europea**, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento (articolo 23 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i) o in regime di libera prestazione di servizi (articolo 24 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i.) nel territorio dello stato italiano, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

Ferma la copertura del 100% del rischio e compatibilmente con le previsioni di legge vigenti, sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti prescritti dai successivi **articoli 11, 12 e 13** del presente disciplinare, costituiti da:

- Operatori Economici con **idoneità individuale** di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali, anche artigiani, e società, anche cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane*), e c) (*consorzi stabili*), dell'articolo 45, comma 2, del Codice;
- Operatori Economici con **idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*) e g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'articolo 45, comma 2, del Codice, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice. È altresì consentita la partecipazione in coassicurazione, ex articolo 1911 c.c.;
- Operatori Economici **con sede in altri stati membri dell'Unione Europea**, alle condizioni di cui all'articolo 45, comma 1, del Codice, nonché del presente disciplinare di gara;
- **Soggetti pubblici o organismi pubblici** (determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21 ottobre 2010), ad esclusione delle società di cui all'articolo 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con L. 4 agosto 2006, n. 248 e s.m.i.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

In sede di domanda di partecipazione il Concorrente deve fornire tutta la documentazione indicata nel presente disciplinare di gara.

In particolare, con riferimento alla documentazione amministrativa di cui all'**articolo 24** del presente disciplinare, il Concorrente deve presentare la documentazione sinteticamente riepilogata di seguito:

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>10 di 59</b>
--	--	----------------------------------

**1. IMPRESA SINGOLA (articolo 45, comma 2, lettera a), del Codice)**

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
l'impresa dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione";
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE  
l'impresa dovrà compilare sul SATER, scaricare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE;
- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE  
l'impresa dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative";
- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)
- Punto 7. PASSOE
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

**2. CONSORZI TRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI (articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice)**

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
il consorzio dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione";
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO  
assolvimento da parte del consorzio;
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE  
il consorzio e ciascuna consorziata esecutrice dovranno compilare sul SATER, scaricare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, ognuno per quanto di propria competenza;
- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE  
il consorzio e ciascuna consorziata esecutrice dovranno compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", ognuno per quanto di propria competenza;
- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA  
garanzia provvisoria intestata al consorzio;
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)  
versamento da parte del consorzio;

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>11 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- Punto 7. PASSOE  
in sede di generazione del PASSOE il consorzio dovrà associare le consorziate esecutrici;
- Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)  
il consorzio dovrà presentare la documentazione specifica richiesta;
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

**3. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE O CONSORZI ORDINARI (O GEIE) COSTITUITI (articolo 45, comma 2, lettere d), e) e g), del Codice)**

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
l'impresa mandataria/capogruppo dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione";
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO  
assolvimento da parte dell'impresa mandataria/capogruppo;
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE  
ciascuna impresa raggruppata/consorzata dovrà compilare sul SATER, scaricare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, ognuna per quanto di propria competenza;
- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE  
ciascuna impresa raggruppata/consorzata dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", ognuna per quanto di propria competenza;
- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA  
garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese raggruppate/consorziate;
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)  
versamento da parte dell'impresa mandataria/capogruppo;
- Punto 7. PASSOE  
in sede di generazione del PASSOE l'impresa mandataria/capogruppo dovrà associare le imprese mandanti/consorziate;
- Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)  
il raggruppamento temporaneo di imprese dovrà presentare la documentazione specifica richiesta;  
il consorzio ordinario/GEIE dovrà presentare la documentazione specifica richiesta;
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

**4. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE O CONSORZI ORDINARI NON ANCORA COSTITUITI (articolo 48, comma 8, del Codice)**

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>12 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
dovrà essere compilata e presentata un'unica domanda di partecipazione in forma congiunta: ciascuna impresa raggruppanda/consorzianda dovrà sottoscrivere digitalmente il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione";
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO  
assolvimento da parte dell'impresa mandataria/capogruppo;
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE  
ciascuna impresa raggruppanda/consorzianda dovrà compilare sul SATER, scaricare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, ognuna per quanto di propria competenza;
- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE  
ciascuna impresa raggruppanda/consorzianda dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", ognuna per quanto di propria competenza;
- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA  
garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese raggruppande/consorziande;
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)  
versamento da parte dell'impresa mandataria/capogruppo;
- Punto 7. PASSOE  
in sede di generazione del PASSOE l'impresa mandataria/capogruppo dovrà associare le imprese mandanti/consorziande;
- Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)  
il raggruppamento/consorzio non ancora costituito dovrà presentare la documentazione specifica richiesta
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

## 5. **COASSICURAZIONE (articolo 1911 c.c.)**

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
dovrà essere compilata e presentata un'unica domanda di partecipazione in forma congiunta: ciascuna impresa che andrà a costituire la coassicurazione dovrà sottoscrivere digitalmente il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione";
- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO  
assolvimento da parte dell'impresa delegataria;
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE  
ciascuna impresa che andrà a costituire la coassicurazione dovrà compilare sul SATER, scaricare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, ognuna per quanto di propria competenza;

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>13 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

ciascuna impresa che andrà a costituire la coassicurazione dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", ognuna per quanto di propria competenza;

- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA

garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese coassicuratrici;

- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto) versamento da parte dell'impresa delegataria;

- Punto 7. PASSOE

in sede di generazione del PASSOE l'impresa delegataria dovrà associare le imprese deleganti;

- Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)

dovrà essere presentata la documentazione specifica richiesta;

- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

**6. AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE (articolo 45, comma 2, lettera f), del Codice)**

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

l'organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione"; qualora la rete non sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dovrà essere compilata e presentata un'unica domanda di partecipazione in forma congiunta: l'organo comune e ciascuna impresa aderente al contratto di rete che partecipa alla gara dovranno sottoscrivere digitalmente il Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione";

- Punto 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

assolvimento da parte dell'organo comune/impresa mandataria;

- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

ciascuna impresa aderente al contratto di rete che partecipa alla gara, nonché l'eventuale organo comune, dovranno compilare sul SATER, scaricare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, ognuno per quanto di propria competenza;

- Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

ciascuna impresa aderente al contratto di rete che partecipa alla gara, nonché l'eventuale organo comune, dovranno compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", ognuno per quanto di propria competenza;

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>14 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- Punto 5. GARANZIA PROVVISORIA  
garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese aderenti al contratto di rete;
- Punto 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC (ove dovuto)  
versamento da parte dell'organo comune/impresa mandataria;
- Punto 7. PASSOE  
in sede di generazione del PASSOE l'organo comune/l'impresa mandataria dovrà associare le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)  
l'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete dovrà presentare la documentazione specifica richiesta;
- Punto 9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)

#### **ART. 11 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

**Non è ammessa la partecipazione alla gara** di Concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Le imprese e i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero autorizzati dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici, possono concorrere ai sensi dell'articolo 110, commi 3, 4 e 5, del Codice ed alle condizioni previste dall'articolo 186-bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese o in coassicurazione, purché non rivestano la qualità di mandataria/delegataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato** partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in coassicurazione o in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di Imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, **aggregazione di imprese di rete**).

È, **altresi, vietato**, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (**Consorzi tra società cooperative e Consorzi tra imprese artigiane, Consorzi stabili**) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È **fatto obbligo** agli Operatori Economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara le prestazioni che intendono svolgere, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali di capacità economico-finanziaria / tecnico-professionale richiesti dall'**articolo 13** del presente disciplinare; il medesimo obbligo si applica sugli Operatori Economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>15 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Nel caso di **coassicurazione**, ferma la copertura del 100% del rischio, la compagnia Delegataria deve ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60%, mentre le singole compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio pari ad almeno il 20% ciascuna.

## **ART. 12 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

**A pena di esclusione** dalla procedura di gara, i concorrenti devono essere in possesso dei **requisiti di idoneità professionale** di cui al presente articolo.

Il Concorrente, **a pena di esclusione** dalla gara, deve dimostrare, ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera a), e comma 3, del Codice:

- 1) l'iscrizione, a seconda del caso, ad uno dei seguenti albi/registri:
  - Registro delle imprese della C.C.I.A.A. per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
  - per gli Operatori Economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, il certificato di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali equivalenti al punto precedente, istituiti nello Stato di appartenenza;
  - per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative è inoltre richiesta l'iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative (D.M. 23 giugno 2004).
  
- 2) **per i Concorrenti aventi sede legale in Italia:**
  - il possesso dell'autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica (oggi Ministero per lo Sviluppo Economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nel ramo assicurativo oggetto del lotto di gara per il quale si presenta offerta;
  
- 3) **per i Concorrenti aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia:**
  - il possesso dell'autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'inizio delle attività in Italia (riferita al ramo assicurativo oggetto del lotto di gara per il quale si presenta offerta, in regime di libertà di stabilimento in Italia) per il tramite della propria sede secondaria in Italia;

**ovvero**

  - il possesso dell'autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita al ramo assicurativo oggetto del lotto di gara per il quale si presenta offerta, in regime di libera prestazione di servizio in Italia nonché di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>16 di 59</b>
--	--	----------------------------------

all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

Si precisa e si prescrive che, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di coassicurazione, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o coassicuratrici o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso delle relative iscrizioni.

### **ART. 13 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE**

**A pena di esclusione** dalla procedura di gara, i concorrenti devono essere in possesso dei **requisiti di capacità economico-finanziaria** di cui al presente articolo.

Il Concorrente, **a pena di esclusione dalla gara**, deve dimostrare, ai sensi dell'articolo 83, comma 4, lettera a), e comma 5, del Codice:

- 1) di aver effettuato una raccolta totale dei premi nel ramo danni (inclusa RCAuto) non inferiore ad € 200.000.000,00 (euro duecentomilioni/00), da intendersi quale sommatoria nell'ultimo triennio. Per "ultimo triennio" si intende il periodo relativo agli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando di gara.

I requisiti di capacità economica e finanziaria richiesti sono finalizzati a garantire la solidità economica e l'affidabilità del Concorrente nell'esecuzione di attività analoghe.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di coassicurazione, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, nonché da ciascuna impresa nella misura minima relativa alla parte del servizio/quota del rischio che intende assumere; l'impresa mandataria/capogruppo/delegataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Il Concorrente può dimostrare il possesso del requisito mediante la presentazione della documentazione indicata all'articolo 15 del presente disciplinare.

**A pena di esclusione** dalla procedura di gara, i concorrenti devono essere in possesso dei **requisiti di capacità tecnico-professionale** di cui al presente articolo.

Il Concorrente, **a pena di esclusione** dalla gara, deve dimostrare, ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera c), e comma 6, del Codice:

- 1) di aver stipulato nell'ultimo triennio almeno 3 (tre) servizi analoghi riferiti al ramo assicurativo oggetto del lotto di gara per il quale si presenta offerta, resi a favore di Pubbliche Amministrazioni e/o aziende private. Per "ultimo triennio" si intende quello antecedente al termine di scadenza di presentazione delle offerte.



	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>17 di 59</b>
--	--	----------------------------------

I requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti sono finalizzati a garantire l'esperienza e l'affidabilità del Concorrente nell'esecuzione di attività analoghe.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di coassicurazione, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento; l'impresa mandataria/capogruppo/delegataria in ogni caso dovrà dimostrare di aver stipulato almeno 1 (un) servizio analogo.

Il Concorrente può dimostrare il possesso del requisito mediante la presentazione della documentazione indicata all'**articolo 15** del presente disciplinare.

## **ART. 14 - AVVALIMENTO**

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il **Concorrente** singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), del Codice, di cui all'articolo 13 del presente disciplinare, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

**Non è ammesso** il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

- per soddisfare i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice;
- per soddisfare i requisiti richiesti dalla normativa antimafia di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- per soddisfare i requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettera a) del Codice, indicati all'articolo 11 del presente disciplinare.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita in sede di domanda di partecipazione tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del Codice e quella indicata al successivo articolo 24, in particolare:

- **Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE**  
l'impresa ausiliata dovrà compilare, nel proprio DGUE, la Parte II - Sezione C specificamente riferita all'avvalimento; l'impresa ausiliaria dovrà compilare sul SATER, scaricare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio DGUE, come precisato al sub. g. (compilazione della Parte II - Sezioni A e B, della Parte III, della Parte IV e della Parte IV);
- **Punto 4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**  
l'impresa ausiliaria dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e presentare il proprio Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative", come precisato al sub. g.;
- **Punto 7. PASSOE**  
in sede di generazione del PASSOE il Concorrente dovrà associare l'impresa ausiliaria;
- **Punto 8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)**

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>18 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Ai sensi dell'articolo 89, comma 6, del Codice, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'impresa ausiliaria a sua volta non può avvalersi di altro soggetto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice il **Concorrente e l'impresa ausiliaria** sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

L'impresa ausiliaria, **a pena di esclusione**, deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al precedente articolo 11, dei requisiti di idoneità professionale indicati al precedente articolo 12, e dei requisiti di capacità economico-finanziaria/tecnico-professionale indicati al precedente articolo 13 e oggetto di avvalimento.

## **ART. 15 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di partecipazione avviene nei confronti del classificato, con le modalità descritte nel presente articolo.

Nel caso di accertata mancanza dei requisiti, la Stazione Appaltante procede come indicato dall'articolo 80, comma 12, del Codice.

### **Utilizzo del sistema AVCPASS**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale avviene, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, commi 1 e 2, e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture con la Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, **tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass** accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'articolo 2, comma 3.2, della succitata Delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Si precisa che qualora dovessero verificarsi interruzioni nella funzionalità del sistema AVCPass, al fine di non aggravare i tempi procedurali di gara, si procederà alla verifica dei requisiti attraverso le modalità tradizionali.

### **Comprova dei requisiti di ordine generale**

La verifica dei requisiti di ordine generale in merito a certificazioni e documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni è effettuata d'ufficio dalla Stazione Appaltante sulla base delle dichiarazioni sostitutive presentate dai

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>19 di 59</b>
--	--	----------------------------------

concorrenti in sede di gara, ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., fermo restando che le dichiarazioni prodotte dai concorrenti potranno comunque essere oggetto di richiesta di chiarimenti o di integrazione da parte della Stazione Appaltante.

### **Comprova dei requisiti di idoneità professionale**

La verifica dei requisiti di idoneità professionale in merito a certificazioni e documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni è effettuata d'ufficio dalla Stazione Appaltante sulla base delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti in sede di gara, ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., fermo restando che le dichiarazioni prodotte dai concorrenti potranno comunque essere oggetto di richiesta di chiarimenti o di integrazione da parte della Stazione Appaltante.

### **Comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale**

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, e dell'Allegato XVII, Parte I, del Codice, i requisiti di capacità economico-finanziaria riguardanti la **raccolta totale dei premi nel ramo danni**, richiesti e indicati all'**articolo 13** del presente disciplinare, potranno essere comprovati mediante la presentazione di copia dei bilanci approvati degli ultimi tre esercizi.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 5, e dell'Allegato XVII, Parte II, del Codice, i requisiti di capacità tecnico-professionale riguardanti le **prestazioni analoghe**, richiesti e indicati all'**articolo 13** del presente disciplinare, potranno essere comprovati mediante attestazione delle relative prestazioni con l'indicazione degli importi, dei quantitativi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle prestazioni stesse:

- se trattasi di prestazioni effettuate a favore di amministrazioni o enti pubblici, le verifiche saranno effettuate d'ufficio dalla Stazione Appaltante sulla base delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti in sede di gara, ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., fermo restando che le dichiarazioni prodotte dai concorrenti potranno comunque essere oggetto di richiesta di chiarimenti o di integrazione da parte della Stazione Appaltante. A tal fine il concorrente dovrà indicare tutti i dati contrattuali ed i riferimenti utili al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare la veridicità della dichiarazione presso le amministrazioni e gli enti pubblici indicati quali Committenti delle prestazioni analoghe. Il Concorrente potrà altresì allegare copia conforme all'originale delle certificazioni rilasciate dagli enti medesimi;
- se trattasi di prestazioni effettuate per privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal Committente mediante certificazione da presentarsi in originale.

Il Concorrente **può produrre anticipatamente** in sede di gara la documentazione a comprova dei requisiti di capacità richiesti, secondo le seguenti modalità:

- fornendo la documentazione sopra elencata caricata sul SATER, come indicato al successivo **articolo 24, punto 9**. Tale documentazione può essere prodotta in originale, in copia autenticata o in copia conforme accompagnata da specifica dichiarazione sostitutiva di copia conforme all'originale;
- caricando la documentazione richiesta mediante il sistema AVCpass in fase di generazione del PASSOE. La documentazione, per poter essere caricata a sistema, dovrà essere sottoscritta digitalmente.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>20 di 59</b>
--	--	----------------------------------

La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti **non costituisce causa di esclusione** dalla gara, ma comporta il caricamento successivo della documentazione richiesta da parte del concorrente classificato primo in graduatoria mediante il sistema AVCpass.

## **ART. 16 - SUBAPPALTO**

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Agli eventuali subappalti si applica l'articolo 105 del Codice, ove applicabile, in ossequio a quanto stabilito dalla Corte di Giustizia dell'Unione Europea, Sez. V, con la sentenza del 26/09/2019 (causa C-63/18).

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al medesimo lotto di gara.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che non siano in possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale di cui ai precedenti articoli 11 e 12.

Il subappaltatore dovrà altresì essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui al precedente articolo 13, commisurati all'entità delle lavorazioni oggetto di subappalto.

Il Concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare o affidare a cottimo, in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto **non comporta l'esclusione dalla gara**, ma rappresenta impedimento per l'Aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

**Il subappalto di prestazioni secondarie per le quali sono previste determinate autorizzazioni o certificazioni, qualora sia interamente subappaltato, SI CONFIGURA QUALE SUBAPPALTO QUALIFICANTE: in tal caso in sede di gara è necessario fornire tutte le dichiarazioni specificamente riferite al subappalto qualificante.**

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita in sede di domanda di partecipazione tutta la documentazione indicata al successivo articolo 24, in particolare:

- Punto 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
il Concorrente nel Modello "Allegato 1 - Domanda di partecipazione" dovrà indicare l'eventuale volontà di ricorso al subappalto, specificando quali prestazioni intende subappaltare. In caso di subappalto qualificante il Concorrente dovrà darne opportuna evidenza nella sezione dedicata ed indicare il nominativo del subappaltatore individuato.
- Punto 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE  
il Concorrente dovrà compilare, nel proprio DGUE, la Parte II - Sezione D specificamente riferita al subappalto, specificando quali prestazioni intende subappaltare e la relativa quota percentuale.

Le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale in capo ai subappaltatori avverrà in sede di autorizzazione al subappalto.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA 21 di 59</b>
--	--	----------------------------

Ai subappalti e ai subcontratti si applica la disciplina prevista in materia antimafia.

#### **ART. 17 - SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Non è previsto il sopralluogo per l'appalto in oggetto.

La documentazione di gara è resa integralmente disponibile per via elettronica sul sito istituzionale della Provincia di Ravenna ([www.provincia.ra.it](http://www.provincia.ra.it)) nella sezione "*Bandi di gara*" alla pagina dedicata alla procedura di gara in oggetto.

La documentazione di gara è altresì disponibile sul SATER.

#### **ART. 18 - CHIARIMENTI DA PARTE DEI CONCORRENTI**

È possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti inviati **esclusivamente mediante il SATER** secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito di cui al precedente articolo 3, da inoltrare **entro e non oltre le ore 18:00. del giorno 15/11/2021.**

Non saranno evase richieste di chiarimenti pervenute con modalità diverse da quanto indicato al presente articolo.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La Stazione Appaltante, **entro il giorno 18/11/2021**, pubblicherà in forma anonima le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura **sul SATER** e sul proprio sito istituzionale ([www.provincia.ra.it](http://www.provincia.ra.it)) nella sezione "*Bandi di gara*" alla pagina dedicata alla procedura di gara in oggetto.. Si invitano conseguentemente i potenziali concorrenti a consultare periodicamente il profilo di Committente ed il SATER per prendere conoscenza dei chiarimenti e/o delle eventuali informazioni in merito alla presente procedura, pubblicate dalla Stazione Appaltante.

#### **ART. 19 - COMUNICAZIONI**

Gli Operatori Economici sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC (in caso di Operatori Economici aventi sede in altri Stati Membri, l'indirizzo di posta elettronica) da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo di posta elettronica certificata

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA 22 di 59</b>
--	--	----------------------------

indicato dai Concorrenti in fase di registrazione al sistema.

L'utilizzo dell'indirizzo indicato in sede di registrazione si intende pertanto espressamente autorizzato dal Concorrente ai sensi dell'articolo 52 del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente aggiornate sul SATER.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Agenzia Intercent-ER (di seguito Agenzia) e alla Stazione appaltante; diversamente le medesime declinano ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

La Stazione Appaltante, in caso di malfunzionamenti del SATER, si riserva la facoltà di comunicare con i Concorrenti a mezzo PEC.

In caso di coassicurazione, raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla delegataria/mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutte le imprese ausiliarie.

In caso di subappalto la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutte le imprese subappaltatrici.

## **ART. 20 - ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il rispettivo contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

L'offerta vincolerà il concorrente per **180 (centottanta)** giorni dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Le operazioni di verifica della documentazione amministrativa saranno svolte da un Seggio di gara in composizione monocratica, costituito dal Responsabile Unico del Procedimento.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>23 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Per tutti i lotti di gara, a prescindere dal criterio di aggiudicazione adottato, le operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche saranno svolte da una Commissione giudicatrice costituita da n. 3 componenti, nominati secondo le modalità organizzative proprie della Stazione Appaltante e in ottemperanza al disposto dell'articolo 77 del Codice.

Per tutti i lotti di gara, a prescindere dal criterio di aggiudicazione adottato, la verifica di congruità delle offerte sarà svolta dal Responsabile Unico del Procedimento. Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse nei casi e secondo le modalità previste dall'articolo 97 del Codice; resta comunque ferma la facoltà di cui all'articolo 97, comma 6, terzo periodo, del Codice.

Con riferimento ai lotti di gara da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, qualora due o più offerte ottengano il medesimo punteggio complessivo sarà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di offerte aventi il medesimo punteggio tecnico ed economico, si procederà per sorteggio.

Con riferimento ai lotti di gara da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, in caso di offerte aventi il medesimo ribasso percentuale si procederà per sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'Aggiudicatario, le polizze verranno stipulate nel termine di 60 giorni, decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'articolo 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 109 del Codice.

Per l'effettuazione della presente procedura e per la stipulazione, gestione ed esecuzione dei contratti assicurativi la Stazione Appaltante si avvale del Broker Aon S.p.A. (con sede legale in Milano, Via Andrea Ponti n. 8/10) Ufficio di Bologna Tel. 051/04071 - Fax 051/0407653, Broker incaricato ai sensi del Registro Unico degli Intermediari di cui all'articolo 109 del D.Lgs. n. 209/2005 s.m.i..

L'opera del Broker sarà remunerata, in conformità alla prassi di mercato, dalle Compagnie aggiudicatarie; al fine di garantire la "par condicio" delle società offerenti e la determinatezza delle offerte, le stesse dovranno essere formulate prevedendo la remunerazione del broker nella misura di quanto indicato nel capitolato speciale messo a gara alla "Gestione della polizza - clausola broker".

## **ART. 21 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

L'offerta dei Concorrenti deve essere corredata da una **garanzia provvisoria**, come definita dall'articolo 93 del Codice, sotto forma di cauzione o di fideiussione, per ciascun lotto al quale si intende partecipare, pari a:

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA 24 di 59</b>
--	--	----------------------------

<b>Lotto n.</b>	<b>Servizi Assicurativo</b>	<b>IMPORTO GARANZIA PROVVISORIA</b>
1	RCT/O	€ 17.000,00
2	RC PATRIMONIALE	€ 1.200,00
3	INFORTUNI	€ 1.200,00
4	RCA LIBRO MATRICOLA	€ 4.300,00
5	KASKO KM	€ 600,00

e costituita, a scelta del Concorrente:

- a. in **contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n. 231/2007; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **garanzia provvisoria in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il Concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **garanzia definitiva** di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione della certificazione di cui all'articolo 102, comma 2 del Codice. Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di prestazione della **garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

- 1) essere conformi agli schemi di garanzie fideiussorie tipo previsti dal Decreto Ministeriale 19 Gennaio 2018, n. 31, pubblicato sul S.O. n. 16/L alla Gazzetta Ufficiale n. 83 del 10 Aprile 2018;
- 2) essere prodotte in formato digitale con le modalità di cui al Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;
- 3) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;



	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>25 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- 5) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, imprese in coassicurazione, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, la coassicurazione, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 6) contenere l'impegno verso il Concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione della certificazione di cui all'articolo 102, comma 2 del Codice.

**In caso di coassicurazione, raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzio, costituiti o non ancora costituiti**, la garanzia provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese.

La garanzia dovrà essere **prodotta in formato elettronico** e caricata sul SATER, secondo una delle seguenti modalità:

- a. **in originale, sotto forma di documento informatico**, secondo le modalità disciplinate dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

Dovrà essere presentata idonea garanzia provvisoria sottoscritta con firma digitale dal garante e corredata da dichiarazione sostitutiva sottoscritta con firma digitale resa ai sensi degli articoli 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. da parte del soggetto sottoscrittore, con la quale quest'ultimo dichiara il possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. In alternativa il possesso dei poteri di firma può essere attestato mediante autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritta digitalmente dal notaio.

- b. **sotto forma di copia informatica di documento analogico**, secondo le modalità disciplinate dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui all'articolo 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

Dovrà essere presentata idonea garanzia provvisoria completa della documentazione e delle dichiarazioni indicate **al precedente punto a.**: la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;

In caso di garanzia assicurativa si precisa che le imprese partecipanti alla gara non potranno garantire per sé stesse, né essere garantite da società che fra loro si trovano nella situazione di cui all'articolo 2359 del Codice civile, ma dovranno beneficiare della garanzia di altre imprese assicurative.

L'importo della **garanzia provvisoria** e della **garanzia definitiva**, nonché dell'eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del cinquanta per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del trenta per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del venti per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>26 di 59</b>
--	--	----------------------------------

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del venti per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il cinquanta per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del quindici per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del trenta per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire dei benefici sopra esposti, l'Impresa offerente segnala il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando copia dei certificati, ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del Codice.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in **RTI orizzontale, coassicurazione o consorzio ordinario di concorrenti**, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in **consorzio di cui alle lettere b) e c)** dell'articolo 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia definitiva può essere **sanata mediante soccorso istruttorio** con le modalità di cui al successivo **articolo 27**, solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza stabilita per la presentazione delle offerte. Sarà onere del Concorrente dimostrare che tali documenti siano stati costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale). È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, ecc.).

**Non è sanabile**, e pertanto costituisce **causa di esclusione**, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. Costituisce altresì **causa di**

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA 27 di 59</b>
--	--	----------------------------

**esclusione**, la sottoscrizione della garanzia provvisoria in data successiva al termine stabilito per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la **garanzia provvisoria** copre la mancata sottoscrizione del contratto dovuta ad ogni fatto riconducibile all'Aggiudicatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 89-bis del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., e verrà svincolata all'Aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri Concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della **stipula del contratto** l'Aggiudicatario deve prestare la **garanzia definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

## **ART. 22 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a:

<b>Lotto n.</b>	<b>Servizi Assicurativo</b>	<b>IMPORTO A FAVORE DI ANAC</b>
1	RCT/O	€ 140,00
2	RC PATRIMONIALE	€ 0,00
3	INFORTUNI	€ 0,00
4	RCA LIBRO MATRICOLA	€ 35,00
5	KASKO KM	€ 0,00

scegliendo tra le seguenti modalità indicate dall'Autorità nella sezione "Servizi online – Gestione Contributi Gara" e "Servizi online – Portale dei pagamenti dell'ANAC".

L'Autorità, come previsto dall'articolo 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'articolo 15, comma 5-bis, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid), per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Il servizio permette all'Operatore Economico che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

- a. **"Pagamento on line"** mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'ANAC, scegliendo tra i canali di pagamento

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>28 di 59</b>
--	--	----------------------------------

disponibili sul sistema pagoPA.

- b. **"Pagamento mediante avviso"** utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'Operatore Economico.

La ricevuta di pagamento rilasciata a conclusione del processo di pagamento dovrà essere presentata in sede di gara. Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'ANAC, a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

La mancata presentazione della ricevuta di pagamento del contributo di gara può essere **sanata mediante soccorso istruttorio** con le modalità di cui al successivo **articolo 27**, solo a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza stabilita per la presentazione delle offerte.

**Non è sanabile**, e pertanto costituisce **causa di esclusione**, il mancato pagamento del contributo entro i termini di scadenza stabiliti per la ricezione delle offerte.

Si precisa che la Stazione Appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

## **ART. 23 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La presentazione dell'offerta deve essere effettuata in modalità telematica mediante il SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

**Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata.**

L'offerta deve essere collocata sul SATER **entro le ore 12:00 del giorno 24/11/2021.**

E' ammessa la presentazione di un'offerta in sostituzione della precedente, purché caricata entro il termine perentorio di scadenza sopra indicato: la nuova offerta presentata invaliderà automaticamente l'offerta presentata precedentemente. Qualora alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso Operatore Economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Alla scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte il Concorrente sarà impossibilitato all'inserimento di una nuova offerta, anche se sostitutiva alla precedente.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>29 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate con modalità e caratteristiche difformi da quanto prescritto nel presente disciplinare. Non sono ammesse offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del Concorrente, il quale si assume ogni responsabilità in caso di mancata o tardiva presentazione dell'offerta dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti, ecc.... Resta esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia Intercent-ER e della Stazione Appaltante ove per ritardo, disguidi, motivi tecnici o problematiche di altra natura, l'offerta non dovesse pervenire entro il termine perentorio stabilito per la ricezione della stessa.

**Trattandosi di procedura gestita con modalità telematica, si suggerisce ai Concorrenti di avviare e concludere con anticipo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER.**

In ogni caso il Concorrente esonera l'Agenzia Intercent-ER e la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER. Resta ferma la facoltà da parte della Stazione Appaltante di adottare provvedimenti ritenuti necessari in caso di malfunzionamento del SATER.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, ivi compresi la domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica, l'offerta economica e gli ulteriori allegati richiesti:

- 1) devono essere rilasciati ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritte digitalmente dal dichiarante (Rappresentante Legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- 2) potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei Legali Rappresentanti ed **in tal caso va allegata:**
  - **in caso di procura nativa analogica** (cioè formata in origine su supporto cartaceo), copia per immagine su supporto informatico dell'originale, sottoscritta digitalmente da colui che ha conferito la procura *oppure*, ai sensi dell'art. 22, co. 2 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82), corredata da dichiarazione di conformità originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82);
  - **in caso di procura nativa digitale**, duplicato informatico dell'originale ai sensi dell'art. 23-bis del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82), o file originale firmato digitalmente;
  - **nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, una dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente, resa dal procuratore, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.**

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>30 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- 3) devono essere rese e sottoscritte dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie o subappaltatrici, ognuno per quanto di propria competenza.

Ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del predetto decreto, da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi, sono sottoscritte dall'interessato e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Per le dichiarazioni sottoscritte digitalmente non è necessario allegare copia del documento di identità.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante, allegati al bando di gara e pubblicati sul profilo di Committente ([www.provincia.ra.it](http://www.provincia.ra.it)) nella sezione "Bandi di gara" alla pagina dedicata alla procedura di gara in oggetto, nonché sul SATER.

Il **DGUE in formato elettronico**, l'**offerta tecnica** (ove prevista) e l'**offerta economica**, dovranno invece essere compilati direttamente sul SATER da parte del Concorrente, scaricati, firmati digitalmente ed allegati.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme all'originale, ai sensi rispettivamente degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia in scansione.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

Alla documentazione dei Concorrenti non residenti in Italia si applicano altresì gli articoli 83, comma 3, e 86 del Codice.

In caso di Concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

Le estensioni dei documenti da inserire telematicamente sul SATER sono indicate in dettaglio al successivo articolo 24.

#### **ART. 24 - CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

La busta virtuale "**Documentazione Amministrativa**" dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>31 di 59</b>
--	--	----------------------------------

nelle guide per l'utilizzo della piattaforma disponibili presso il sito di cui al precedente **articolo 1**. Nella busta amministrativa virtuale dovranno essere caricati i seguenti documenti:

## 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere **sottoscritta digitalmente** e redatta in **bollo (€ 16,00)** secondo lo schema rilevabile dal Modello "**Allegato 1 - Domanda di partecipazione**" esclusivamente in lingua italiana, con la quale il Concorrente, **a pena di esclusione**:

- presenta la propria istanza di partecipazione alla presente procedura di gara, ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- accetta integralmente e incondizionatamente le clausole riportate nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nei relativi allegati;
- dichiara l'eventuale volontà di ricorso al subappalto.

**L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.**

Ai fini delle modalità di assolvimento dell'**imposta di bollo**, si rimanda a quanto indicato al successivo **punto 2**.

La "**Domanda di partecipazione**", deve essere **sottoscritta digitalmente** dal **Legale Rappresentante del Concorrente**, come meglio specificato in seguito, ed allegata sul SATER.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso il Concorrente dovrà allegare sul SATER la relativa procura, **con le modalità indicate nel precedente art. 23**;

La mancata sottoscrizione è **causa di esclusione dalla gara**, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale **non sanabile** della domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

Il Concorrente eventualmente appartenente ad altro Stato membro della UE deve rendere la domanda di partecipazione a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

- a. In caso di **Impresa singola**, la Domanda di Partecipazione deve essere compilata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente;
- b. in caso di **Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** deve essere compilata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del Consorzio. Nella domanda di partecipazione dovranno essere indicate le Consorziati indicate dal Consorzio quali esecutrici. A queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia la consorziata e per l'inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Dovranno altresì essere compilate le parti del Modello riferite esplicitamente ai Consorzi e presentata la

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>32 di 59</b>
--	--	----------------------------------

**documentazione richiesta al successivo punto 8, sub. a..**

- c. In caso di **RTI o Consorzi ordinari (o GEIE) costituiti** deve essere compilata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio (o GEIE). È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.  
Dovranno altresì essere compilate le parti del Modello riferite esplicitamente ai RTI/Consorzi e presentata la **documentazione richiesta al successivo punto 8, sub. b./c..**
- d. In caso di **RTI o Consorzi non ancora costituiti** deve essere compilata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa che andrà a costituire il RTI o Consorzio (una sola domanda di partecipazione sottoscritta congiuntamente). È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.  
Dovranno altresì essere compilate le parti del Modello riferite esplicitamente ai RTI/Consorzi e presentata la **documentazione richiesta al successivo punto 8, sub. d..**
- e. In caso di **coassicurazione di cui all'articolo 1911 c.c.** deve essere compilata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa che andrà a costituire la coassicurazione (una sola domanda di partecipazione sottoscritta congiuntamente). La domanda di partecipazione dovrà indicare la quota di ritenzione del rischio, precisando che la Delegataria dovrà mantenere una quota di rischio non inferiore al 60%, mentre le altre coassicuratrici una quota di rischio non inferiore al 20% ciascuna. Dovranno altresì essere compilate le parti del Modello riferite esplicitamente alla Coassicurazione e presentata la **documentazione richiesta al successivo punto 8, sub. e..**
- f. In caso di Concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:
- se la rete è dotata di un **organo comune** con **potere di rappresentanza** e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - se la rete è dotata di un **organo comune** con **potere di rappresentanza** ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara (una sola domanda di partecipazione sottoscritta congiuntamente);
  - se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza** o se la rete è **sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è **privo dei requisiti di qualificazione richiesti** per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal Legale



	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>33 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Rappresentante dell'Impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (***in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi***), da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara (una sola domanda di partecipazione sottoscritta congiuntamente).

Dovrà altresì essere presentata la **documentazione richiesta al successivo punto 8, sub. f.**

## 2. ATTESTAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Come indicato al precedente **punto 1**, la **domanda di partecipazione** deve essere **redatta in bollo**. A tal fine il Concorrente deve assolvere l'imposta di bollo **nella misura forfettaria di € 16,00 (euro sedici/00) a prescindere dalla dimensione del documento**, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 1-bis, della Parte I dell'Allegato A - Tariffa, del d.P.R. n. 642/1972 e s.m.i..

Il bollo può essere assolto mediante una delle seguenti modalità:

- a) applicazione del contrassegno telematico sul modulo per l'attestazione del pagamento allegato alla documentazione di gara (**Allegato 2 – Modulo per attestazione pagamento imposto di bollo**), avendo cura di indicare, in particolare, il numero identificativo e la data dello stesso;
- b) virtualmente, previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate al soggetto che ne ha fatto richiesta, avendone i requisiti, ai sensi dell'art. 15 del DPR 642/72.

## 3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui allo schema allegato al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18/07/2016 e s.m.i. e di cui al FAC SIMILE "**Allegato 3 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**" deve essere compilato direttamente sul SATER con le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma e secondo quanto di seguito indicato.

**L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.**

Con il DGUE il Concorrente dichiara e fornisce le seguenti informazioni:

### ▪ **Parte II - Sezione A**

indica i dati identificativi dell'Impresa, la forma di partecipazione, i recapiti e i punti di contatto presso i quali la Stazione Appaltante potrà inviare le comunicazioni previste dall'articolo 76 del Codice, i lotti per i quali intende partecipare, ove previsti.

### ▪ **Parte II - Sezione B**

indica tutti i Rappresentanti dell'Impresa, ivi compresi procuratori e institori.

Ai fini dell'indicazione di tutti i soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice e degli ulteriori soggetti di cui all'articolo 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., il Concorrente dovrà compilare il Modello "**Allegato 4 - Dichiarazioni integrative**", come meglio specificato al successivo **punto 4**.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>34 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- **Parte II - Sezione C**

dichiara l'eventuale ricorso all'istituto dell'avvalimento come meglio specificato al precedente **articolo 14** del presente disciplinare di gara. Per ogni Impresa Ausiliaria dovrà essere allegato il DGUE specifico dell'Impresa Ausiliaria, compilato e sottoscritto con le modalità di cui al presente punto. In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento il Concorrente dovrà altresì presentare tutta la documentazione specificamente richiesta dal presente disciplinare.

- **Parte II - Sezione D**

dichiara l'eventuale volontà di ricorso al subappalto, indicando le prestazioni che intende subappaltare ai sensi dell'articolo 105 del Codice, come meglio specificato al precedente **articolo 16** del presente disciplinare di gara.

- **Parte III - Sezione A**

dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del Codice, con riferimento ai soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo, elencati mediante compilazione del Modello "Allegato 4 - Dichiarazioni integrative".

La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia **diretta conoscenza**. Ne consegue che il sottoscrittore è tenuto a controllare la veridicità di quanto dichiarato in merito a situazioni e fatti concernenti l'Impresa, se stesso e i soggetti dei quali si attestano situazioni specifiche.

- **Parte III - Sezione B**

dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 4, del Codice.

- **Parte III - Sezione C**

dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), del Codice.

- **Parte III - Sezione D**

dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettere f), g), h), i), l), m), del Codice.

- **Parte IV – Criteri di selezione**

dichiara di possedere i requisiti di idoneità professionale, di capacità economica finanziaria e tecnico-professionale di cui agli artt. 12 e 13 del presente disciplinare di gara, barrando direttamente la sezione «**α**»:  
**Indicazione globale per tutti i criteri di selezione;**

- **Parte VI**

dichiarazioni finali.

Le dichiarazioni sono rese dal sottoscrittore sotto la propria piena responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e non rispondenti al vero.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>35 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Una volta compilato, il DGUE deve essere scaricato, **sottoscritto digitalmente** dal **Legale Rappresentante del Concorrente** e allegato sul SATER.

- a. In caso di **Impresa singola**, il DGUE deve essere compilato sul SATER, scaricato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente;
- b. in caso di **Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** il DGUE deve essere presentato da parte del Consorzio e da parte di tutte le Consorziati esecutrici. Ogni DGUE deve essere compilato sul SATER, scaricato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante del Consorzio/Consorziata a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- c. In caso di **RTI o Consorzi ordinari (o GEIE) costituiti** il DGUE deve essere presentato da parte di ciascuna Impresa raggruppata. Ogni DGUE deve essere compilato sul SATER, scaricato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- d. In caso di **RTI o Consorzi non ancora costituiti** il DGUE deve essere presentato da parte di ciascuna Impresa raggruppanda/consorzianda. Ogni DGUE deve essere compilato sul SATER, scaricato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- e. In caso di **coassicurazione** il DGUE deve essere presentato da parte di ciascuna Impresa coassicuratrice. Ogni DGUE deve essere compilato sul SATER, scaricato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- f. In caso di Concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** il DGUE deve essere presentato da parte di tutte le singole imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara e, se la rete è dotata di un organo comune, anche da parte dell'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune. Ogni DGUE deve essere compilato sul SATER, scaricato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- g. In caso di **ricorso all'istituto dell'avvalimento**, il DGUE deve essere compilato sul SATER, scaricato e sottoscritto, nelle forme e modalità specificate sopra, dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa Ausiliaria (compilazione della Parte II - Sezioni A e B, della Parte III, della Parte IV e della Parte VI).

#### **4. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

Il Concorrente, ad integrazione delle dichiarazioni rese mediante la compilazione della Domanda di partecipazione di cui al precedente punto 1 e del DGUE di cui al precedente punto 3, deve presentare le dichiarazioni integrative secondo lo schema rilevabile dal Modello "**Allegato 4 - Dichiarazioni integrative**", esclusivamente in lingua italiana, con il quale il Concorrente, **a pena di esclusione**:

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>36 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- **Ulteriori dati specifici dell'Operatore Economico;**
- **Dichiarazioni integrative DGUE:** dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che la dichiarazione resa mediante il modello DGUE Parte III - Sezione A (articolo 80, comma 1, del Codice), deve intendersi riferita a tutti i soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice, indicati in seguito;
- **Indicazione di tutti i soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice, e dell'articolo 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.:** la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia **diretta conoscenza**. Ne consegue che il sottoscrittore è tenuto a controllare la veridicità di quanto dichiarato in merito a situazioni e fatti concernenti l'Impresa, se stesso e i soggetti dei quali si attestano situazioni specifiche, con particolare riferimento:
  - ai soggetti indicati dall'articolo 80, comma 3, del Codice, inseriti nella compagine societaria al momento della presentazione dell'offerta, ovvero cessati dalla carica dal momento di presentazione dell'offerta e fino a un anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
  - ai soggetti indicati dall'articolo 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., inseriti nella compagine societaria al momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa che i soggetti indicati all'**articolo 80, comma 3, del Codice**, come indicato dal Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 08 novembre 2017, sono i seguenti:

- **per le imprese individuali:** titolare e direttore tecnico;
- **per le società in nome collettivo:** soci e direttore tecnico;
- **per le società in accomandita semplice:** soci accomandatari e direttore tecnico;
- **per le altre società:**
  - a. **nelle società con sistema di amministrazione tradizionale:**
    - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza*);
    - membri del collegio sindacale;
    - soggetti elencati al successivo punto d.;
  - b. **nelle società con sistema di amministrazione monistico:**
    - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza*);
    - membri del comitato per il controllo sulla gestione;

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>37 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- soggetti elencati al successivo punto d.;
- c. nelle società con sistema di amministrazione dualistico:
  - membri del consiglio di gestione e membri del consiglio di sorveglianza;
  - soggetti elencati al successivo punto d.;
- d. nelle società di cui ai precedenti punti a., b. e c.:
  - soggetti muniti di poteri di rappresentanza (*institori e procuratori dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori*);
  - soggetti muniti di poteri di direzione (*dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*);
  - soggetti muniti di poteri di controllo (*revisore contabile e Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati: In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione*);
  - direttore tecnico;
  - socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società o consorzio con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

Le verifiche necessarie al rilascio della Documentazione Antimafia di cui all'**articolo 80, comma 2, ultimo periodo, del Codice**, riferite ai soggetti indicati dall'articolo 85 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i., sono estese, **oltre che ai soggetti sopra elencati:**

- a tutti i componenti dell'organo di amministrazione (consiglieri);
- ai consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detengono una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detengono una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbiano stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operano in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
- per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, a coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
- al socio unico persona giuridica o al socio di maggioranza persona giuridica in caso di società o consorzio con un numero di soci pari o inferiore a quattro: le verifiche del socio persona giuridica saranno effettuate nei confronti dei soggetti indicati dall'articolo 85 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i., con riferimento alla compagine societaria del socio persona giuridica;

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>38 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- trattandosi di informazione antimafia, ai familiari conviventi di maggiore età dei soggetti di cui all'articolo 85, commi 1, 2, 2-bis, 2-ter e 2-quater, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i..
- **Dichiarazioni di eventuali condanne in capo ai soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice;**
- **Dichiarazioni integrative articolo 80 del Codice:** dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettere c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter), comma 11 e comma 12, del Codice;
- **Dichiarazioni specifiche di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice:** dichiara per quali consorziati il consorzio concorre;
- **Certificazioni di cui all'articolo 93 del Codice:** dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., l'eventuale possesso delle certificazioni elencate all'articolo 93 del Codice;
- **White List:** dichiara, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., l'eventuale possesso dell'iscrizione nell'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. "White List"), istituita ai sensi dell'articolo 1, commi dal 52 al 57, della Legge 190/2012 presso la Prefettura di riferimento, ovvero, in alternativa, di averne effettuato richiesta;
- **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679:** acconsente ai sensi degli articoli 6, 7 e 13 del Regolamento UE n. 2016/679 al trattamento dei propri dati ai sensi dell'informativa.

Le dichiarazioni sono rese dal sottoscrittore sotto la propria piena responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e non rispondenti al vero.

**L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di un file in formato compresso .zip, composto da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m (ad esempio qualora sia necessario allegare più dichiarazioni integrative, sottoscritte digitalmente da soggetti diversi).**

Il Modello deve essere **sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente** e allegato sul SATER.

- a. In caso di **Impresa singola**, dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente;
- b. in caso di **Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** da parte del Consorzio e da parte di tutte le Consorziati esecutrici. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante del Consorzio/Consorziata a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- c. In caso di **RTI o Consorzi ordinari (o GEIE) costituiti** da parte di ciascuna Impresa raggruppata. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- d. In caso di **RTI o Consorzi non ancora costituiti** da parte di ciascuna Impresa raggruppanda/consorzianda.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>39 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;

- e. In caso di **coassicurazione** da parte di ciascuna Impresa coassicuratrice. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- f. In caso di Concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** da parte di tutte le singole imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara e, se la rete è dotata di un organo comune, anche da parte dell'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza;
- g. In caso di **ricorso all'istituto dell'avvalimento** da parte di ciascuna Impresa Ausiliaria. Ogni Modello deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa a cui si riferisce, ognuno per quanto di propria competenza.

## 5. GARANZIA PROVVISORIA

Il Concorrente dovrà allegare sul SATER il documento **sottoscritto digitalmente** attestante il versamento in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli della garanzia provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla garanzia provvisoria valida per almeno centottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, ai sensi dell'articolo 93 del Codice; tale garanzia, dovrà essere prestata secondo le modalità e le caratteristiche prescritte dall'articolo 21 del presente disciplinare di gara e corredata da tutta la documentazione indicata nel medesimo articolo.

**L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di un file in formato compresso .zip, composto da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m (ad esempio qualora sia necessario allegare più garanzie, sottoscritte digitalmente da soggetti diversi).**

## 6. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA ALL'ANAC

Il Concorrente dovrà allegare sul SATER la ricevuta attestante il versamento del contributo di gara all'Autorità Nazionale Anti Corruzione, ai sensi dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e ai sensi dell'articolo 2, comma 1 della Deliberazione n. 1174 del 19 dicembre 2018, nei casi e per gli importi indicati all'articolo 22 del presente disciplinare.

Il termine per i partecipanti per effettuare il pagamento coincide con la data di presentazione dell'offerta, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara. **Il mancato pagamento entro i termini previsti non consente la regolarizzazione mediante soccorso istruttorio.**

Il pagamento può essere effettuato con le modalità di cui all'articolo 22 del presente disciplinare di gara.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>40 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Si precisa, altresì, che la Stazione Appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

**L'estensione del documento dovrà essere del tipo .pdf, .p7m o .zip.**

## **7. PASSOE**

Il Concorrente dovrà allegare sul SATER **in scansione** il "PASSOE" di cui all'articolo 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità e s.m.i. la cui presentazione risulta **obbligatoria** ai fini della partecipazione al presente appalto, come indicato all'articolo 15 del presente disciplinare di gara; ciò in quanto, pur non rappresentando la registrazione al sistema una condizione di partecipazione, essa costituisce tuttavia, per espressa previsione del Legislatore, la modalità esclusiva di verifica dei requisiti in mancanza della quale la Stazione Appaltante non sarebbe in condizione di appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate.

**L'estensione del documento dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.**

## **8. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (OVE RICORRA IL CASO)**

Il Concorrente dovrà allegare sul SATER la seguente documentazione, ove ricorra il caso:

a. **In caso di Consorzi stabili, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzi fra imprese artigiane, articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice:**

- atto costitutivo e statuto del Consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- qualsiasi ulteriore atto dal quale si evinca il rapporto tra Consorzio e consorziati indicati quali esecutori dell'appalto, nel caso in cui tale rapporto non venga menzionato nell'atto costitutivo o nello statuto del Consorzio;
- dichiarazione che indichi per quali consorziati il Consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);

b. **In caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito, articolo 45, comma 2, lettera d), del Codice:**

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento di ciascun Concorrente.

Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

c. **In caso di Consorzio ordinario o GEIE già costituiti articolo 45, comma 2, lettere e) e g), del Codice:**

- atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato



	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>41 di 59</b>
--	--	----------------------------------

quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al Consorzio/GEIE di ciascun Consorzio/Concorrente.

Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

d. **In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituito articolo 48, comma 8, del Codice:**

- dichiarazioni, rese da ogni Concorrente, attestanti:
  - a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia appalti pubblici, con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE;
  - la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascun Concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

e. **In caso di coassicurazione ai sensi dell'articolo 1911 c.c.:**

- dichiarazione, resa da ogni Impresa coassicuratrice, con la quale viene conferita la delega al coassicuratore delegatario, dalla quale risulti:
  - la percentuale di ripartizione del rischio a carico del coassicuratore delegante;
  - l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
  - l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
  - l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria.

f. **In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

- a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
  - dichiarazione (sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali Imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);
  - dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>42 di 59</b>
--	--	----------------------------------

alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara di ciascun Operatore Economico concorrente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD;

c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'articolo 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, di ciascun Operatore Economico concorrente;

**(ovvero)**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici, con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
  - la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>43 di 59</b>
--	--	----------------------------------

g. **In caso di ricorso all'avvalimento:**

- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria **si obbliga**, nei confronti del Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e i mezzi necessari, da indicare in modo determinato e specifico, per tutta la durata dell'appalto; dal contratto discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il Concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. Qualora l'Impresa ausiliata si trovi in una delle condizioni di cui all'articolo 110, comma 5, del Codice, il contratto di avvalimento deve prevedere l'**obbligo** da parte dell'Impresa ausiliaria a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto.

**L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di un file in formato compresso .zip, composto da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m (ad esempio qualora sia necessario allegare più documenti, sottoscritti digitalmente da soggetti diversi).**

**9. COMPROVA DEI REQUISITI (FACOLTATIVO)**

Il Concorrente può produrre in sede di gara la documentazione a **comprova dei requisiti di cui all'articolo 13 del presente disciplinare, fornendo la documentazione elencata all'articolo 15**, fermo restando che il Responsabile Unico del Procedimento procederà ad effettuare le verifiche in merito al possesso dei requisiti richiesti, secondo le modalità descritte all'articolo 15 del presente disciplinare di gara. Tale documentazione può essere prodotta in originale o in copia autenticata. Qualora il documento originale sia custodito da una Pubblica Amministrazione, è ammessa la presentazione in copia accompagnata da specifica dichiarazione sostitutiva di copia conforme all'originale. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti **non costituisce causa di esclusione** dalla gara.

**L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di un file in formato compresso .zip, composto da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m (ad esempio qualora sia necessario allegare più documenti, sottoscritti digitalmente da soggetti diversi).**

**ART. 25 - CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA TECNICA"**

Con riferimento al lotto da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (**Lotto 1 – RCT/O**), la busta virtuale "**Offerta Tecnica**" dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma disponibili presso il sito di cui al precedente articolo 1. L'offerta tecnica deve essere **sottoscritta digitalmente** con le medesime modalità previste per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione di cui al precedente **articolo 24, punto 1**, come riepilogato in seguito.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>44 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Nell'offerta tecnica il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà compilare i seguenti campi:

▪ **SCHEDA OFFERTA TECNICA:**

Documento compilato e caricato a sistema dal Concorrente.

Il Concorrente dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente e caricare a sistema il Modello "**Allegato 5 – Scheda dell'offerta tecnica lotto 1 – RCT/O**", redatto secondo lo schema riportato alla Tabella di cui al successivo articolo 30 "*Schema di valutazione dell'offerta tecnica*", con riferimento ai criteri e sub-criteri ivi indicati.

L'**Offerta tecnica** deve essere **sottoscritta digitalmente** dal **Legale Rappresentante del Concorrente**, come meglio specificato in seguito, ed allegata sul SATER.

L'offerta può essere sottoscritta anche da un **procuratore del Legale Rappresentante** ed in tal caso il Concorrente dovrà allegare sul SATER copia della relativa procura, con le modalità indicate nel precedente art. 23. Qualora il Concorrente abbia allegato la procura nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa", non è necessario replicarla nella busta virtuale "Offerta Tecnica".

La mancata sottoscrizione di tutti i documenti componenti l'offerta tecnica è **causa di esclusione dalla gara**, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale **non sanabile**, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

- a. In caso di **Impresa singola** l'offerta tecnica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del Concorrente;
- b. In caso di **Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** l'offerta tecnica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del Consorzio;
- c. In caso di **RTI, Consorzi ordinari (o GEIE) o Coassicurazioni costituiti** l'offerta tecnica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione** dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio (o GEIE/delegataria) "in nome e per conto proprio delle mandanti/consorziate/deleganti";
- d. In caso di **Aggregazione di imprese di rete, RTI, Consorzi o Coassicurazioni non ancora costituiti** l'offerta tecnica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa costituente l'Aggregazione di imprese di rete ovvero che andrà a costituire il RTI, Consorzio o Coassicurazione (sottoscrizione congiunta).

L'estensione dei documenti sottoscritti digitalmente dovrà essere del tipo **.pdf o .p7m**. E' ammessa l'allegazione di file in formato compresso **.zip**, composti da documenti sottoscritti digitalmente con estensione **.pdf o .p7m**.

**ART. 26 - CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA ECONOMICA"**

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>45 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Per ciascun lotto di gara, la busta virtuale “**Offerta Economica**” dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma disponibili presso il sito di cui al precedente articolo 1. Nella busta economica virtuale dovranno essere caricati i seguenti documenti:

## 1. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere compilata sul SATER e inserita a sistema secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma. L'offerta economica è predisposta dal Concorrente direttamente sul SATER e deve essere scaricata e **sottoscritta digitalmente** con le medesime modalità previste per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione di cui al precedente articolo 24, punto 1, come riepilogato in seguito

Si precisa che:

- l'offerta è formulata dal Concorrente sulla base degli importi posti a base di gara per ciascun lotto;
- i calcoli sono svolti direttamente dal SATER.

Nell'offerta economica il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà compilare i seguenti campi:

- **% DI SCONTO OFFERTA:**

Il Concorrente dovrà compilare il campo relativo alla **percentuale di sconto offerta**, arrotondata alla seconda cifra decimale, sul premio lordo complessivo (durata 5 anni) posto a base di gara per ciascun lotto.

**L'offerta dovrà quindi essere espressa in termini di ribasso percentuale (ad es. 7,53%), e non in valore assoluto (che verrà invece calcolato automaticamente dal sistema)**

**A pena di esclusione** il valore offerto deve essere inferiore all'importo posto a base di gara.

- **Costi della manodopera e oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro:**

Il Concorrente, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del Codice, dovrà indicare i propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro specificamente riferiti all'esecuzione del presente appalto.

La mancata indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali in materia di sicurezza costituisce **causa di esclusione**, in quanto configurabile come irregolarità afferente all'offerta economica e pertanto **non sanabile mediante soccorso istruttorio** ai sensi dell'articolo 83, comma 9, secondo periodo, del Codice.

Si precisa che i costi indicati in sede di gara dal concorrente titolare di offerta anomala saranno valutati in sede di verifica di anomalia, ai sensi dell'articolo 97, comma 5, del Codice.

Si precisa altresì che, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, ultimo periodo, del Codice, la Stazione Appaltante, ai fini dell'aggiudicazione, verificherà il rispetto dei costi della manodopera indicati dall'Aggiudicatario con quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del Codice.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>46 di 59</b>
--	--	----------------------------------

## 2. SCHEDA INTEGRATIVA DELL'OFFERTA ECONOMICA:

Il Concorrente dovrà inoltre compilare, sottoscrivere digitalmente e caricare a sistema anche il Modello "**Scheda integrativa dell'offerta economica**" relativo al Lotto per cui intende presentare offerta (**All. 6 – 7 – 8 – 9 – 10**),

La scheda integrativa dell'offerta economica deve essere **sottoscritta digitalmente** dal **Legale Rappresentante del Concorrente**, come meglio specificato in seguito, ed allegata sul SATER.

Sia l'**offerta economica** che la **scheda integrativa dell'offerta economica** possono essere sottoscritte anche da un **procuratore del Legale Rappresentante** ed in tal caso il Concorrente dovrà allegare sul SATER copia della relativa procura, con le modalità indicate nel precedente art. 23. Qualora il Concorrente abbia allegato la procura nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa", non è necessario replicarla nella busta virtuale "Offerta Economica".

La mancata sottoscrizione dell'offerta e della scheda integrativa dell'offerta economica è **causa di esclusione dalla gara**, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale **non sanabile**, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

- a. In caso di **Impresa singola** l'offerta economica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del Concorrente;
- b. In caso di **Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice** l'offerta economica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante del Consorzio;
- c. In caso di **RTI, Consorzi ordinari (o GEIE) o Coassicurazioni costituiti** l'offerta economica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione** dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio (o GEIE/delegataria) "in nome e per conto proprio delle mandanti/consorziate/deleganti";
- d. In caso di **Aggregazione di imprese di rete, RTI, Consorzi o Coassicurazioni non ancora costituiti** l'offerta economica deve essere compilata sul SATER, scaricata e sottoscritta, nelle forme e modalità specificate sopra, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa costituente l'Aggregazione di imprese di rete ovvero che andrà a costituire il RTI, Consorzio o Coassicurazione (sottoscrizione congiunta).

## 3. GIUSTIFICAZIONI

Nella busta virtuale relativa all'offerta economica il Concorrente potrà altresì allegare le proprie **giustificazioni di cui all'articolo 97, comma 1, del Codice**.

Al fine di agevolare ed anticipare le eventuali operazioni di verifica delle offerte apparentemente anomale, il Concorrente può produrre già in sede di gara idonea documentazione di analisi a giustificazione della propria offerta, fermo restando che il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla verifica della documentazione esclusivamente nei casi

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>47 di 59</b>
--	--	----------------------------------

previsti al successivo articolo 32. La mancata produzione anticipata della documentazione relativa alle giustificazioni di cui all'articolo 97, comma 1, del Codice **non sarà causa di esclusione** dalla presente procedura.

**L'estensione del documento sottoscritto digitalmente dovrà essere del tipo .pdf o .p7m.. E' ammessa l'allegazione di un file in formato compresso .zip, composto da documenti sottoscritti digitalmente con estensione .pdf o .p7m.**

## **ART. 27 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Provincia di Ravenna assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>48 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Provincia di Ravenna può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Provincia di Ravenna procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Provincia di Ravenna invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **ART. 28 - SOGGETTI AMMESSI AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

Le sedute pubbliche saranno effettuate in modalità virtuale attraverso il SATER e ad esse potranno partecipare gli Operatori Economici Concorrenti, collegandosi da remoto al sistema tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma disponibili presso il sito dedicato, indicato al precedente **articolo 1**.

## **ART. 29 - APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il **giorno 25/11/2021 alle ore 09:30**.. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Il Seggio di gara, il giorno fissato nel bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica virtuale, procede:

- 1) a **verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER**;
- 2) a **sbloccare la documentazione amministrativa** allegata dai Concorrenti in fase di caricamento dell'offerta;
- 3) all'**esame della documentazione amministrativa** contenuta nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa", al fine di verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione sulla base delle dichiarazioni presentate dai Concorrenti, e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese istituito presso l'ANAC; in caso negativo ad escludere dalla gara i Concorrenti cui esse si riferiscono, ovvero a richiedere opportune integrazioni e/o chiarimenti alle dichiarazioni rese, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, come specificato al precedente **articolo 27**;
- 4) a **verificare** che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice abbiano, eventualmente, indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere il Consorzio e il Consorziato dalla gara;
- 5) a **verificare** che nessuno dei Concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, GEIE, Coassicurazione, Aggregazione di Imprese di rete o Consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Coassicurazione, Aggregazione o Consorzio ordinario di concorrenti, e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- 6) ad **ammettere** i Concorrenti che abbiano posto in essere tutti gli adempimenti prescritti dal bando di gara, dal disciplinare di gara e dalla vigente normativa, alla successiva fase di gara;



	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>49 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- 7) all'**esclusione dalla gara** dei Concorrenti che non abbiano posto in essere gli adempimenti prescritti dal bando di gara, dal disciplinare di gara e dalla vigente normativa.

Ultimata la verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa", e a seguito della verifica dell'eventuale documentazione integrativa richiesta mediante soccorso istruttorio, la Stazione Appaltante adotta il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni alla valutazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del Codice.

L'esito relativo alla valutazione della documentazione amministrativa sarà comunicato ai Concorrenti mediante il sistema SATER.

### **ART. 30 - APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA TECNICA" E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Ultimata la verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa" e adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni alla valutazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del Codice, la Commissione giudicatrice procede all'apertura in seduta pubblica virtuale delle buste contenenti l'offerta tecnica del lotto di gara da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (**Lotto 1 – RCT/O**).

La data e l'ora di tale seduta pubblica virtuale saranno comunicate ai Concorrenti mediante il sistema SATER.

La Commissione giudicatrice, il giorno fissato nella comunicazione, procede in seduta pubblica virtuale allo sblocco della busta virtuale "Offerta Tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

In seguito a detta apertura, la valutazione di merito delle singole offerte tecniche proseguirà **in seduta riservata**; la Commissione giudicatrice sarà, infatti, chiamata ad esprimere la propria valutazione di merito relativamente alle proposte presentate dai Concorrenti, sulla base dei "Criteri" di seguito riportati, ai sensi dell'articolo 95 del Codice. Più precisamente, la Commissione giudicatrice sarà chiamata ad esprimere una valutazione sulla base delle varianti migliorative prestabilite dal presente Disciplinare di gara, proposte da ciascun Concorrente.

Trattandosi di elementi di valutazione di natura esclusivamente quantitativa, i criteri saranno valutati sulla base di punteggi assoluti prestabiliti, mediante l'attribuzione di un determinato punteggio crescente (predeterminato) al Concorrente che propone quanto richiesto con intensità maggiore, come meglio specificato nelle tabelle di seguito riportate e secondo i precetti indicati dall'articolo IV delle Linee guida citate all'**articolo 9** del presente disciplinare di gara.

Si precisa che:

- a) l'**integrale accettazione** delle condizioni dei singoli capitolati tecnici è **condizione essenziale per la partecipazione alla gara**;
- b) qualora non vengano proposte varianti migliorative, **non verranno assegnati punti per merito tecnico**;

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>50 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- c) verranno attribuiti **fino ad un massimo di 70 punti** al Concorrente che offrirà le migliori varianti al capitolato di ogni lotto di gara, secondo le varianti stabilite dalla Stazione Appaltante e di seguito riportate;
- d) non sono ammesse varianti peggiorative, **pena l'esclusione** dalla gara;
- e) non saranno accettate e quindi valutate in termini di punteggio, le **varianti migliorative non coincidenti con quelle previste dalla Stazione Appaltante**, ovvero diverse da quelle di seguito riportate. Qualora la variante sia valutata non migliorativa ma rispettosa delle condizioni minime di capitolato, non si procederà all'esclusione del Concorrente ma allo specifico criterio di valutazione sarà attribuito un punteggio pari a zero.

**Tabella 1 – Schema di valutazione dell'offerta tecnica**

Varianti migliorative applicabili al Capitolato Speciale di polizza di cui al Lotto n. 1- RCT/O

NUMERO E DESCRIZIONE VARIANTI MIGLIORATIVE		Punteggio in aumento
1	<p><b>Articolo 1 DURATA DELL'ASSICURAZIONE – RINNOVO – PROROGA – RECESSO</b></p> <p>Eliminazione della facoltà di recesso annuo da parte della Società</p> <p><i>E' comunque facoltà delle Parti di recedere dalla presente assicurazione ad ogni scadenza annua intermedia, mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata (PEC) da inviarsi in firma digitale almeno 6 (sei) mesi prima di ogni predetta scadenza.</i></p>	6
2	<p><b>Articolo 9 RECESSO DAL CONTRATTO IN CASO DI SINISTRO</b></p> <p>Eliminazione della facoltà di recesso per sinistro da parte della Società</p> <p><i>Dopo ogni denuncia di Sinistro e sino al sessantesimo giorno dal pagamento o rifiuto dell'Indennizzo/risarcimento, la Società o il Contraente possono recedere dall'Assicurazione, mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata (PEC), da inviarsi con preavviso di 6 mesi.</i></p>	12

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>51 di 59</b>
--	--	----------------------------------

3	<p><b>Malattie professionali - Art. 3 SEZ. III Condizioni che regolano l'assicurazione RCT/O (OMISSIS)</b></p> <p><del>L'estensione spiega i suoi effetti a condizione che le malattie si manifestino durante il periodo di assicurazione, ma non oltre 24 mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro, e denunciate entro 18 mesi dalla fine del periodo di assicurazione.</del></p> <p>Sostituire il capoverso con il seguente:</p> <p><i>L'estensione spiega i suoi effetti a condizione che le malattie si manifestino durante il periodo di assicurazione, ma non oltre 24 mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro.</i></p>	12
	<p><del>L'estensione spiega i suoi effetti a condizione che le malattie si manifestino durante il periodo di polizza, ma non oltre 24 mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro, e denunciate entro 18 mesi dalla fine del periodo di assicurazione.</del></p> <p>Sostituire il capoverso con il seguente:</p> <p><i>L'estensione spiega i suoi effetti a condizione che le malattie si manifestino durante il periodo di assicurazione, ma non oltre 24 mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro, e denunciate entro <b>24</b> mesi dalla fine del periodo di assicurazione.</i></p>	6

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	PAGINA 52 di 59
--	--	--------------------

4	<p><b>Esclusioni (art. 1, lett. k, SEZ. IV ESCLUSIONI)</b></p> <p><b>Eliminazione dell'Esclusione "di terrorismo e di sabotaggio" e conseguente inserimento dell'articolo come di seguito riportato: <u>TERRORISMO E SABOTAGGIO</u></b></p> <p><i>A parziale deroga dell'articolo ESCLUSIONI, la Società si obbliga a tenere indenne l'assicurato di quanto questi sia tenuto a pagare, a titolo di risarcimento, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, per danni corporali e materiali involontariamente cagionati a terzi e/o prestatori di lavoro del cui operato si avvalga, in relazione ad atti di terrorismo o sabotaggio. A maggior chiarimento e/o integrazione di quanto previsto in atti, si precisa che la presente garanzia non opera per:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ danni conseguenti a rilascio o esposizione di agenti chimici o biologici/batteriologici di qualsiasi tipo;</li> <li>✓ danni conseguenti ad attacchi elettronici/informatici, tra cui "computer hacking" o "computer virus";</li> <li>✓ multe, penalità, danni a carattere punitivo o esemplare, nonché qualsiasi danno aggiuntivo risultante dalla moltiplicazione di danni compensativi;</li> <li>✓ danni connessi a turbamenti mentali, angoscia o shock qualora il soggetto reclamante non abbia riportato danni corporali.</li> </ul> <p><i>Ai fini della presente garanzia, una pluralità di atti commessi per i medesimi fini nell'arco di 72 ore sarà considerata un unico sinistro. <b>Definizione di Terrorismo e sabotaggio - (da inserire in polizza)</b> Qualsiasi azione violenta diretta ad influenzare qualsiasi governo e/o terrorizzare l'intera popolazione o una parte di essa, allo scopo di raggiungere un fine politico o religioso o ideologico o etnico, se tale azione non può essere definita come atto di guerra, invasione, atti di nemici stranieri, ostilità, guerra civile, ribellione, insurrezione, colpo di stato o confisca, nazionalizzazione, requisizione e distruzione o danno alla proprietà, causato da o per ordine di governi o autorità pubbliche o locali, o come atto avvenuto nel contesto di scioperi, sommosse, tumulti popolari o come atto vandalico. La garanzia è prestata con il massimo risarcimento di € 1.500.000,00 per sinistro e per periodo di assicurazione, con scoperto del 10% minimo € 10.000,00.</i></p>	8
5	<p><b>Aumento dei massimali RCT-O - art. 1 SEZ VII MASSIMALI – LIMITI DI RISARCIMENTO - SCOPERTI E/O FRANCHIGIE – CALCOLO DEL PREMIO</b></p> <p>RCT 25 milioni per sinistro e con il limite di € 25 milioni per ogni persona € 25 milioni per danni a cose e/o animali – RCO 25 milioni per sinistro e con il limite di € 12 milioni per ogni persona – In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., limite di € 35.000.000,00</p>	20
	<p>RCT 20 milioni per sinistro e con il limite di € 20 milioni per ogni persona € 20 milioni per danni a cose e/o animali – RCO 20 milioni per sinistro e con il limite di € 12 milioni per ogni persona – In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., limite di € 30.000.000,00</p>	10

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA 53 di 59</b>
--	--	----------------------------

	RCT 18 milioni per sinistro e con il limite di € 18 milioni per ogni persona e € 18 milioni per danni a cose e/o animali – RCO 18 milioni per sinistro e con il limite di € 10 milioni per ogni persona – In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., limite di € 30.000.000,00	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Art. 3, Sez. VI GESTIONE DELLE VERTENZE DI DANNO – SPESE LEGALI</b>  Per le vertenze in sede civile, la Società si impegna ad incaricare sempre il medesimo legale, e a comunicarne all'Assicurato il nominativo entro i 30 giorni successivi dalla decorrenza della polizza. Qualora, in casi eccezionali, la Società ritenga necessario incaricare un diverso legale, si impegna a comunicarne il nominativo in tempo utile per gli adempimenti di rito.	<b>12</b>

Si precisa che non saranno accettate e quindi valutate in termini di punteggio, le varianti migliorative non coincidenti con quelle previste dalla Stazione Appaltante, ovvero diverse da quelle di seguito riportate.

Si precisa che per ogni variante laddove sono previste più opzioni di scelta, è ammessa una sola preferenza ritendendosi l'una alternativa all'altra. Nel caso in cui non venga espressa alcuna preferenza o la preferenza non sia espressa chiaramente, il punteggio attribuito sarà pari a "0" zero.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione esclusivamente tabellari (T) - vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificamente richiesto - elencati nelle tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi.

Non è prevista una soglia minima di sbarramento.

Non si procederà con alcuna riparametrazione del punteggio ottenuto trattandosi di valori assoluti automatici tabellari.

Nessun elemento dell'offerta economica dovrà essere riportato nell'offerta tecnica, **pena l'esclusione**.

## **ART. 31 - APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA ECONOMICA" E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

In seguito alla valutazione delle offerte tecniche contenute nella busta virtuale "Offerta Tecnica", la Commissione giudicatrice procede all'apertura in seduta pubblica virtuale delle buste contenenti l'offerta economica di ciascun lotto di gara.

La data e l'ora di tale seduta pubblica saranno comunicate ai Concorrenti mediante il sistema SATER.

Per ogni lotto di gara la Commissione giudicatrice procede, in seduta pubblica virtuale, all'apertura della busta virtuale "**Offerta Economica**", contenente l'offerta economica dei Concorrenti ammessi a tale fase e provvede:

- 1) a **sbloccare l'offerta economica** allegata dai Concorrenti in fase di caricamento dell'offerta;
- 2) alla **verifica della conformità dell'offerta economica** rispetto alle prescrizioni di cui all'**articolo 26** del presente disciplinare;
- 3) alla lettura **della percentuale di sconto** offerta da ciascun Concorrente;

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>54 di 59</b>
--	--	----------------------------------

- 4) con riferimento al lotto da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ad **attribuire i punteggi relativi all'offerta economica**, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai Concorrenti sulla base della seguente formula indicata dall'articolo IV delle Linee guida citate all'articolo 9 del presente disciplinare di gara e mediante il modello matematico sotto indicato, ad interpolazione lineare:

$P_i = (R_i / R_{MAX}) * W$	
$P_i$	Corrisponde al punteggio dell'Offerta in esame
$R_i$	Percentuale di ribasso relativa all'offerta in esame
$R_{MAX}$	Percentuale di ribasso più alta tra quelle offerte
$W$	Punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (30 punti)

**Nella determinazione del punteggio derivante dal calcolo di cui sopra si terrà conto solo delle prime due cifre decimali, senza operare alcun arrotondamento.**

- 5) con riferimento al lotto da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (LOTTO 1 – RCT/o), a **formare la graduatoria finale** dei Concorrenti ammessi alla gara, effettuando la sommatoria dei punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta tecnica e dei punteggi attribuiti all'offerta economica da questi ultimi presentate;
- 6) con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, a **formare la graduatoria finale** dei Concorrenti ammessi alla gara, sulla base del ribasso percentuale offerto, applicando il modello matematico sotto indicato:

$P_i = (R_i / R_{MAX}) * W$	
$P_i$	Corrisponde al punteggio dell'Offerta in esame
$R_i$	Percentuale di ribasso relativa all'offerta in esame
$R_{MAX}$	Percentuale di ribasso più alta tra quelle offerte
$W$	Punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (100 punti)

Alle offerte saranno attribuiti punteggi in centesimi, alla più conveniente (maggior ribasso) saranno attribuiti 100 (cento) punti.

**Nella determinazione del punteggio derivante dal calcolo di cui sopra si terrà conto solo delle prime due cifre decimali, senza operare alcun arrotondamento**

- 7) all'**eventuale rilevazione delle offerte anormalmente basse**, ai sensi dell'articolo 97 del Codice, secondo le modalità indicate al successivo **articolo 31** del presente disciplinare;
- 8) nel caso in cui la miglior offerta non risulti anomala, a formulare la **proposta di aggiudicazione** in favore del

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>55 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa), ovvero che avrà offerto il maggior ribasso (con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso), con comunicazione resa ai Concorrenti mediante il SATER;

- 9) nel caso in cui la miglior offerta risulti potenzialmente anomala, alla **verifica delle offerte anormalmente basse**, secondo le modalità indicate al successivo articolo 32;
- 10) a **verificare** che i Concorrenti non siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- 11) a formulare la **proposta di aggiudicazione** in favore del Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (con riferimento al lotto da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa), ovvero che avrà offerto il maggior ribasso (con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso) e la cui offerta non sia stata ritenuta inaffidabile in sede di verifica dell'anomalia, con comunicazione resa ai Concorrenti mediante il SATER.

Con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, qualora due o più offerte ottengano il medesimo punteggio complessivo sarà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di offerte aventi il medesimo punteggio tecnico ed economico, si procederà per sorteggio.

Con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, in caso di offerte aventi il medesimo ribasso si procederà per sorteggio.

## **ART. 32 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

La Stazione Appaltante procede alla **valutazione di congruità delle offerte** individuate ai sensi dell'articolo 97 del Codice. In tal caso la Stazione Appaltante procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia di tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse.

Con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare (64 punti su 80 per l'offerta tecnica e 16 punti su 20 per l'offerta economica), ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice, il Presidente della Commissione giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del Procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai Concorrenti ai sensi dell'articolo 97, comma 5, del Codice, avvalendosi della Commissione giudicatrice. Ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice, il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre; la Stazione Appaltante in ogni caso può comunque valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'articolo 97, comma 6, terzo periodo, del Codice.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>56 di 59</b>
--	--	----------------------------------

Con riferimento ai lotti da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia così come determinata dal calcolo indicato all'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del Codice. Si precisa che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a 5 e che saranno svolti automaticamente dal SATER. Ai sensi dell'articolo 97, comma 3-bis, del Codice, il calcolo della soglia di anomalia è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Qualora il numero di offerte ammesse sia inferiore a cinque, il calcolo della soglia di anomalia non è applicabile; la Stazione Appaltante in ogni caso può comunque valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'articolo 97, comma 6, del Codice.

In caso di rilevazione di offerte anormalmente basse, la Commissione giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del Procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai Concorrenti ai sensi dell'articolo 97, comma 5, del Codice, avvalendosi della Commissione giudicatrice.

La Stazione Appaltante, in sede di **verifica delle offerte anormalmente basse**, procede:

- 1) alla **valutazione delle eventuali giustificazioni, se fornite dal Concorrente** in sede di presentazione dell'offerta, come previsto **dall'articolo 26, punto 3)** del presente disciplinare;
- 2) alla **richiesta** per iscritto a ciascun Concorrente titolare di offerta apparentemente anomala (qualora questi non abbia presentato la documentazione di cui al punto precedente o qualora la stessa risulti incompleta) di presentare le giustificazioni; nella richiesta la Stazione Appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare il Concorrente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare.

Al Concorrente è assegnato un termine perentorio non inferiore a **15 (quindici) giorni** dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

- 3) alla **valutazione** degli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite, ai sensi dell'articolo 97, comma 5 del Codice;
- 4) alla **richiesta** per iscritto di eventuali ulteriori spiegazioni e precisazioni in merito alle giustificazioni fornite, assegnando al Concorrente un termine perentorio per presentare, in forma scritta, le integrazioni;
- 5) all'**esclusione dell'offerta**, a prescindere dalla valutazione delle giustificazioni ed eventuali integrazioni, qualora questi:
  - non presenti le giustificazioni entro il termine di cui al precedente punto 2);
  - non presenti le precisazioni alle giustificazioni entro il termine stabilito nella comunicazione inviata dalla Stazione Appaltante di cui al precedente punto 4);

La Stazione Appaltante **esclude l'offerta** che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le eventuali integrazioni, risulta inaffidabile, tenendo conto degli elementi di cui all'articolo 97, commi 4 e 5, del Codice.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'articolo 97 del Codice.



	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>57 di 59</b>
--	--	----------------------------------

### **ART. 33 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi dell' artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>58 di 59</b>
--	--	----------------------------------

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La mancata presentazione di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica sul SATER, mediante scrittura privata, secondo lo schema previsto nella documentazione di gara.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'al. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), saranno dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario alla Provincia entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.500,00 IVA inclusa. La Provincia comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. Trattandosi di procedura di gara a più lotti, le spese di pubblicazione saranno ripartite proporzionalmente tra gli Aggiudicatari dei singoli lotti, sulla base degli importi aggiudicati.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche le spese relative all'imposta di bollo (art. 2 della Tariffa, Parte Prima, allegata al D.P.R. 642/1972, e dall'art. 5 del D.P.R. 642/1972), dovuta nella misura di € 16,00 ogni 4 pagine o 100 righe del contratto e dei relativi allegati.

L'aggiudicatario, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività, deve depositare presso la Provincia l'eventuale contratto di subappalto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica alla Provincia, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Sono altresì comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

È inoltre fatto obbligo di acquisire una nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui all'art. 105, comma 7, del Codice.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis) del Codice.

	Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Ravenna	<b>PAGINA</b> <b>59 di 59</b>
--	--	----------------------------------

#### **ART. 34 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Organo giurisdizionale competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna. Termine di impugnazione ai sensi dell'articolo 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ravenna.

#### **ART. 35 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura vengono trattati per i soli fini attinenti alla partecipazione alla presente gara e la conclusione/esecuzione del relativo contratto. Il trattamento avviene attraverso mezzi cartacei ed informatici, nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy e nei limiti di quanto strettamente necessario alle finalità perseguite nella presente procedura.

Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dall'operatore economico concorrente; in difetto, si può determinare l'impossibilità per questa Amministrazione di dar corso alla valutazione dell'offerta presentata e/o alla conclusione del contratto e/o all'esecuzione del rapporto da esso contratto nascente. I dati così raccolti sono comunicati esclusivamente ai responsabili ed agli incaricati al trattamento di questa Amministrazione, solo per fini strettamente necessari al presente procedimento, salvo i casi di procedimenti giudiziari o amministrativi.

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Ravenna, nella persona del Presidente pro tempore, con sede in Piazza Caduti per la Libertà, 2 - 48121 Ravenna.

La Provincia di Ravenna ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati Lepida S.p.A., e-mail di riferimento [dpo@mail.provincia.ra.it](mailto:dpo@mail.provincia.ra.it).

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

#### **ART. 36 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Per quanto non espressamente regolato dal presente disciplinare di gara troveranno applicazione il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e le disposizioni di legge vigenti in materia.